

2025年度滨州市妇女联合会本级 决算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2025年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2025年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出说明
- 十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

单位概况

一、单位职责

滨州市妇女联合会是全市广大妇女联合起来的群众组织和人民团体，是党和政府联系妇女群众的桥梁和纽带。

主要职能：

（一）坚持正确的政治方向，团结、教育全市各族各界妇女以及各类妇女组织同党中央在思想上、政治上、行动上保持高度一致。

（二）紧密围绕市委、市政府的中心任务开展工作，团结、动员、组织全市妇女群众投身两个文明建设，积极促进经济发展和社会进步。

（三）宣传马克思主义妇女观和男女平等基本国策，教育、引导妇女群众树立正确的世界观、人生观、价值观，弘扬“自尊、自信、自立、自强”的精神，积极开展对妇女的科技文化及生产劳动技能教育，全面提高妇女素质。

（四）代表妇女参与社会事务的民主管理和民主监督；关注并加强研究涉及妇女切身利益的热点、难点问题，及时提出建议；参与有关妇女儿童政策的拟定和实施，切实维护妇女儿童合法权益。

（五）坚持为妇女儿童服务、为基层服务，加强与社会各界的联系，协调推动社会各界为妇女儿童办实事、办好事。

（六）加强与各民主党派、工商联妇女的统战联谊，巩固和扩大各族各界妇女的大团结。加强与港、澳、台及海外侨胞妇女的联谊，积极发展同世界各国妇女和妇女组织的友好往来，增进了解和友谊。

（七）加强妇联组织自身建设，指导建立健全各级妇联和基层妇女组织。指导各级妇女组织按照章程独立自主地开展工作。加强干部队伍建设，提高妇联干部的整体素质。

（八）负责推进家庭文明创建工作，发挥妇女在弘扬中华民族家庭美德、树立良好家风方面的独特作用。

- （九）负责网上妇女群众工作，加强网上舆论引导。
- （十）负责广泛联系团体会员。
- （十一）加强女性社会组织联系引领工作。
- （十二）加强妇女儿童活动阵地和巾帼志愿者队伍建设。
- （十三）承担市妇女儿童工作委员会的日常事务。
- （十四）负责市妇联机关及所属单位的安全管理工作。
- （十五）承办市委、市政府和省妇女联合会交办的有关事项。

二、机构设置

本单位内设6 个职能科室，分别是：办公室、组宣部、发展部、权益部、家庭和儿童工作部、规划部。

第二部分

2025年度单位决算表

收入支出决算总表

公开01表

单位：滨州市妇女联合会机关

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	495.48	一、一般公共服务支出	32	426.92
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	40.27
	9		九、卫生健康支出	40	9.05
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	19.24
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	495.48	本年支出合计	58	495.48
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	495.48	总计	62	495.48

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位：滨州市妇女联合会机关

公开02表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	495.48	495.48					
201	一般公共服务支出	426.92	426.92					
20129	群众团体事务	426.92	426.92					
2012901	行政运行	191.21	191.21					
2012902	一般行政管理事务	28.96	28.96					
2012999	其他群众团体事务支出	206.74	206.74					
208	社会保障和就业支出	40.27	40.27					
20805	行政事业单位养老支出	40.07	40.07					
2080501	行政单位离退休	20.24	20.24					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.83	19.83					
20899	其他社会保障和就业支出	0.20	0.20					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.20	0.20					
210	卫生健康支出	9.05	9.05					
21011	行政事业单位医疗	9.05	9.05					
2101101	行政单位医疗	9.05	9.05					
221	住房保障支出	19.24	19.24					
22102	住房改革支出	19.24	19.24					
2210201	住房公积金	19.24	19.24					

支出决算表

公开03表
单位：万元

单位：滨州市妇女联合会机关

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	495.48	259.77	235.70			
201	一般公共服务支出	426.92	191.21	235.70			
20129	群众团体事务	426.92	191.21	235.70			
2012901	行政运行	191.21	191.21				
2012902	一般行政管理事务	28.96		28.96			
2012999	其他群众团体事务支出	206.74		206.74			
208	社会保障和就业支出	40.27	40.27				
20805	行政事业单位养老支出	40.07	40.07				
2080501	行政单位离退休	20.24	20.24				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.83	19.83				
20899	其他社会保障和就业支出	0.20	0.20				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.20	0.20				
210	卫生健康支出	9.05	9.05				
21011	行政事业单位医疗	9.05	9.05				
2101101	行政单位医疗	9.05	9.05				
221	住房保障支出	19.24	19.24				
22102	住房改革支出	19.24	19.24				
2210201	住房公积金	19.24	19.24				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

单位：滨州市妇女联合会机关

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	495.48	一、一般公共服务支出	33	426.92	426.92		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	40.27	40.27		
	9		九、卫生健康支出	41	9.05	9.05		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	19.24	19.24		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	495.48	本年支出合计	59	495.48	495.48		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	495.48	总计	64	495.48	495.48		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

单位：滨州市妇女联合会机关

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	495.48	259.77	235.70
201	一般公共服务支出	426.92	191.21	235.70
20129	群众团体事务	426.92	191.21	235.70
2012901	行政运行	191.21	191.21	
2012902	一般行政管理事务	28.96		28.96
2012999	其他群众团体事务支出	206.74		206.74
208	社会保障和就业支出	40.27	40.27	
20805	行政事业单位养老支出	40.07	40.07	
2080501	行政单位离退休	20.24	20.24	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.83	19.83	
20899	其他社会保障和就业支出	0.20	0.20	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.20	0.20	
210	卫生健康支出	9.05	9.05	
21011	行政事业单位医疗	9.05	9.05	
2101101	行政单位医疗	9.05	9.05	
221	住房保障支出	19.24	19.24	
22102	住房改革支出	19.24	19.24	
2210201	住房公积金	19.24	19.24	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
单位：万元

单位：滨州市妇女联合会机关

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	213.84	302	商品和服务支出	25.70	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	59.23	30201	办公费	0.94	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	57.99	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	48.30	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	19.83	30207	邮电费	0.31	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.05	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.20	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	19.24	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费	0.05	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	20.24	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费	0.60	31013	公务用车购置	
30302	退休费	20.24	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费	0.04	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	9.00	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	9.98	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	4.78			
人员经费合计		234.08	公用经费合计					25.70

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

单位：滨州市妇女联合会机关

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：滨州市妇女联合会机关

公开08表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：滨州市妇女联合会机关

公开09表
单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.60					0.60	0.60					0.60

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2025年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收、支总计均为495.48万元。与2024年相比，收、支总计各增加86.66万元，增长21.2%。主要是2025年度滨州市第七次妇女代表大会专项经费项目收支增加。

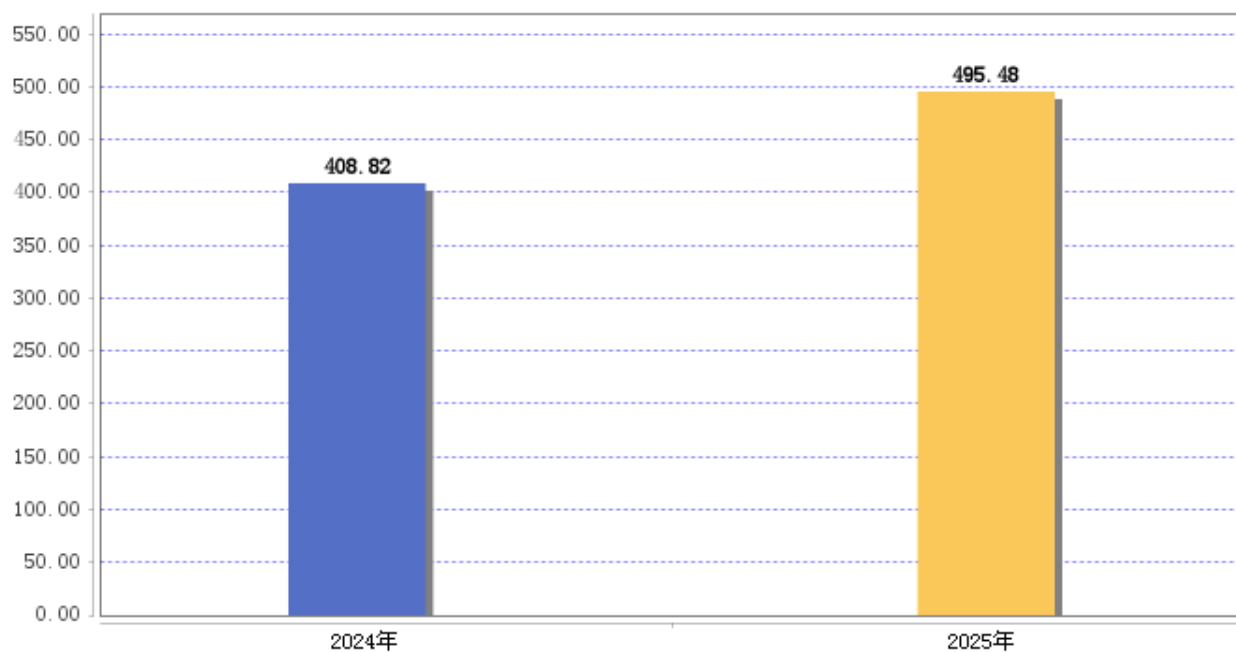
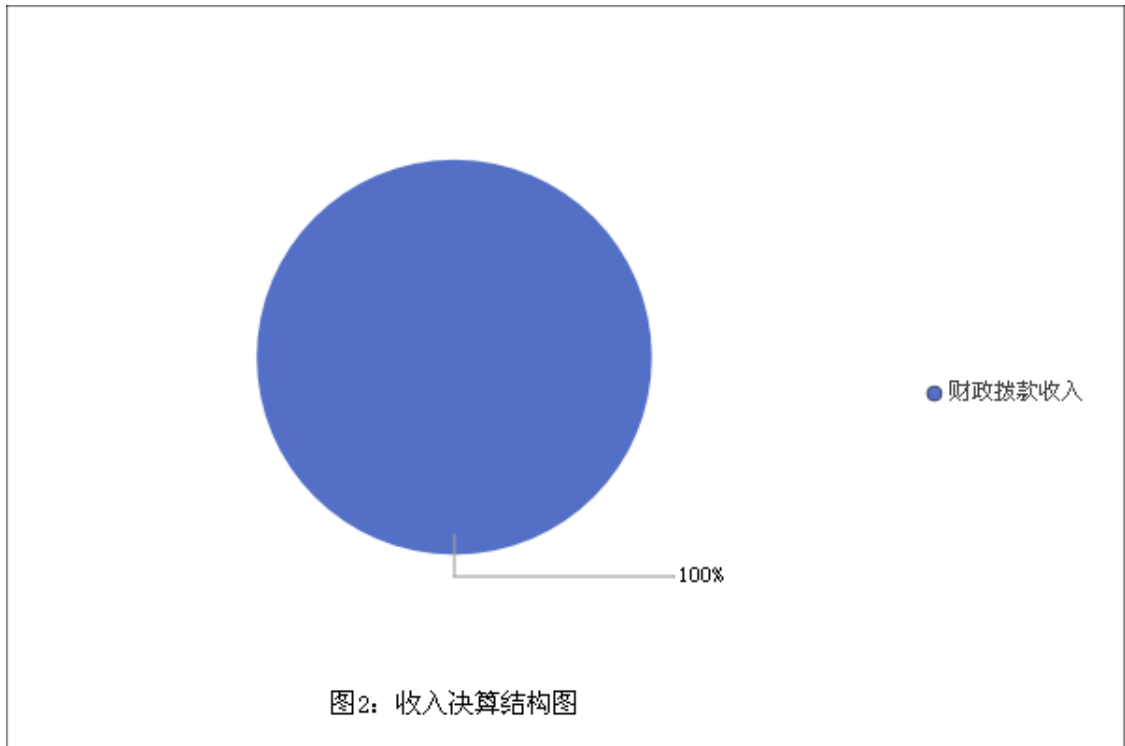


图1：收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

二、收入决算情况说明

（一）收入决算结构情况

2025年度收入合计495.48万元，其中：财政拨款收入495.48万元，占100%。



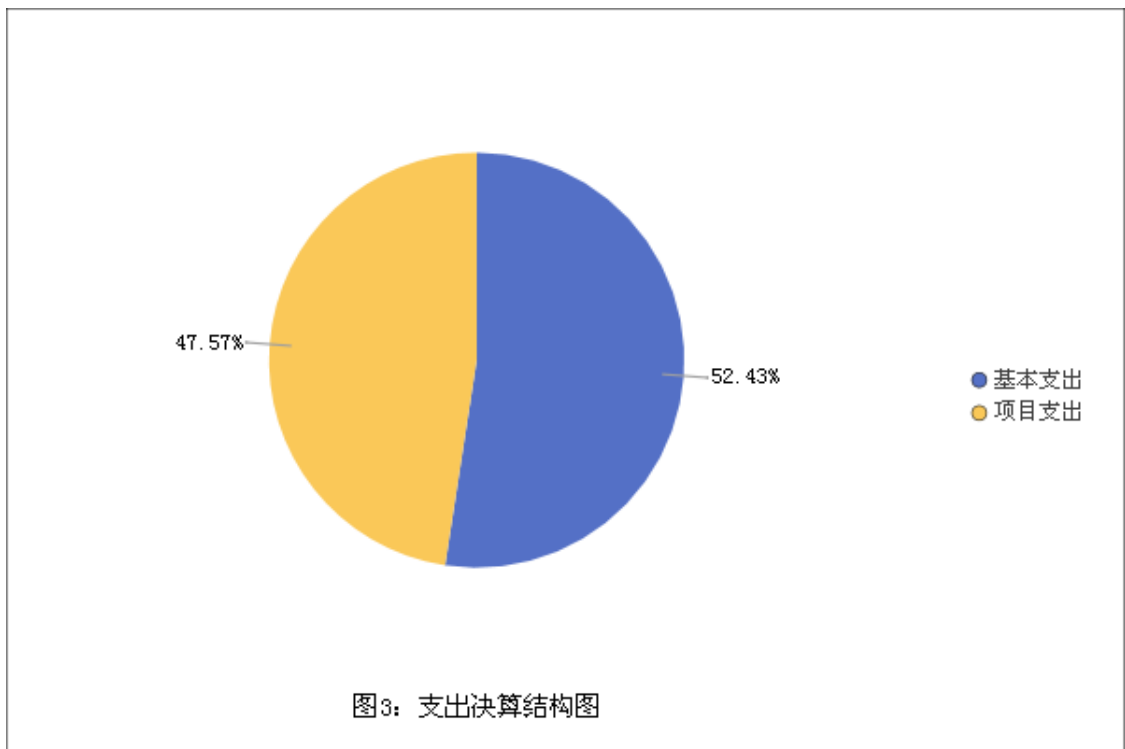
（二）收入决算具体情况

1. 财政拨款收入495.48万元。与2024年度相比，增加86.66万元，增长21.2%。主要是新增滨州市第七次妇女代表大会专项经费项目收入。
2. 上级补助收入0万元。与2024年度相比，增加0万元，增长0.00%。
3. 事业收入0万元。与2024年度相比，增加0万元，增长0.00%。
4. 经营收入0万元。与2024年度相比，增加0万元，增长0.00%。
5. 附属单位上缴收入0万元。与2024年度相比，增加0万元，增长0.00%。
6. 其他收入0万元。与2024年度相比，增加0万元，增长0.00%。

三、支出决算情况说明

（一）支出决算结构情况

2025年度支出合计495.48万元，其中：基本支出259.77万元，占52.43%；项目支出235.7万元，占47.57%。



（二）支出决算具体情况

1. 基本支出259.77万元。与2024年度相比，增加10.18万元，增长4.08%。主要是人员职务职级变动、晋级晋档等原因，人员支出相应增加。

2. 项目支出235.7万元。与2024年度相比，增加76.47万元，增长48.02%。主要是新增滨州市第七次妇女代表大会专项经费支出。

3. 上缴上级支出0万元。与2024年度相比，增加0万元，增长0.00%。

4. 经营支出0万元。与2024年度相比，增加0万元，增长0.00%。

5. 对附属单位补助支出0万元。与2024年度相比，增加0万元，增长0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收、支总计均为495.48万元。与2024年相比，财政拨款收、支总计各增加86.66万元，增长21.2%。主要是新增滨州市第七次妇女代表大会专项经费。

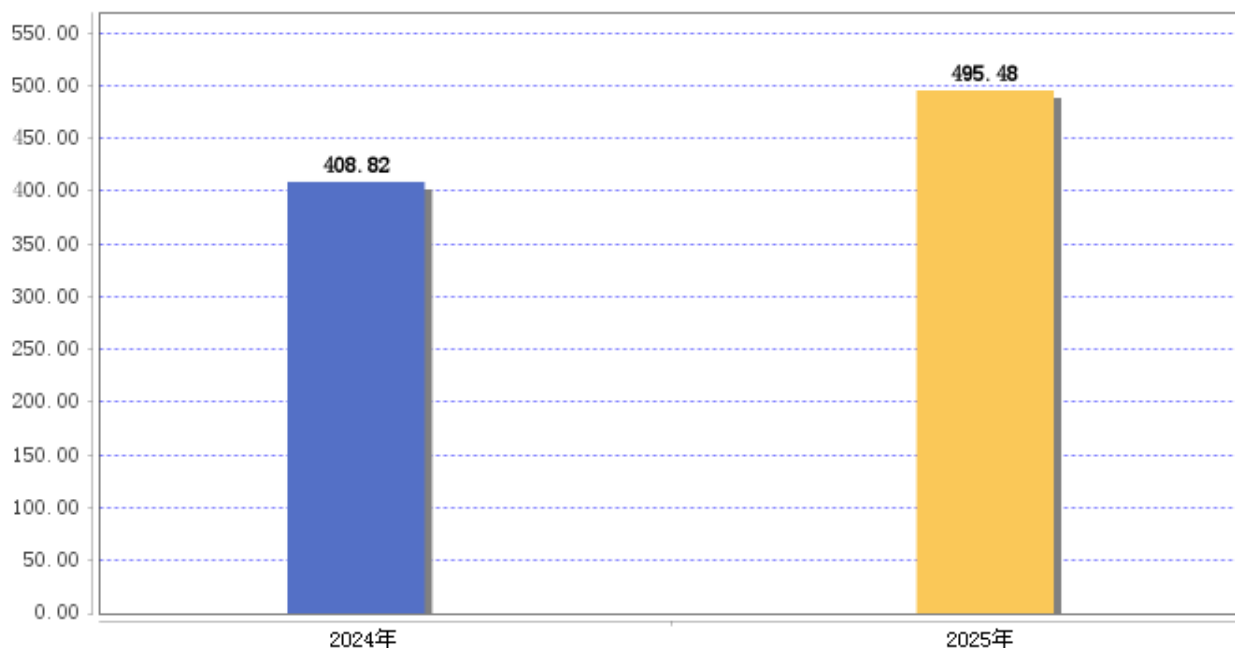


图4：财政拨款收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障人员经费、公用经费、妇女儿童事业发展等重点支出，体现在有关支出科目中。按照支出功能分类，群众团体事务方面的支出占财政拨款支出总额的比重较高，主要是：其他群众团体事务支出，2025年度决算数为206.74万元，占财政拨款支出总额的41.73%，主要用于人员工资福利支出、召开滨州市第七次妇女代表大会、妇女创业就业、家庭和儿童、妇女儿童事业发展等方面。

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出495.48万元，占本年支出合计的100%。与2024年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加86.66万元，增长21.2%。主要是新增滨州市第七次妇女代表大会专项经费项目支出。

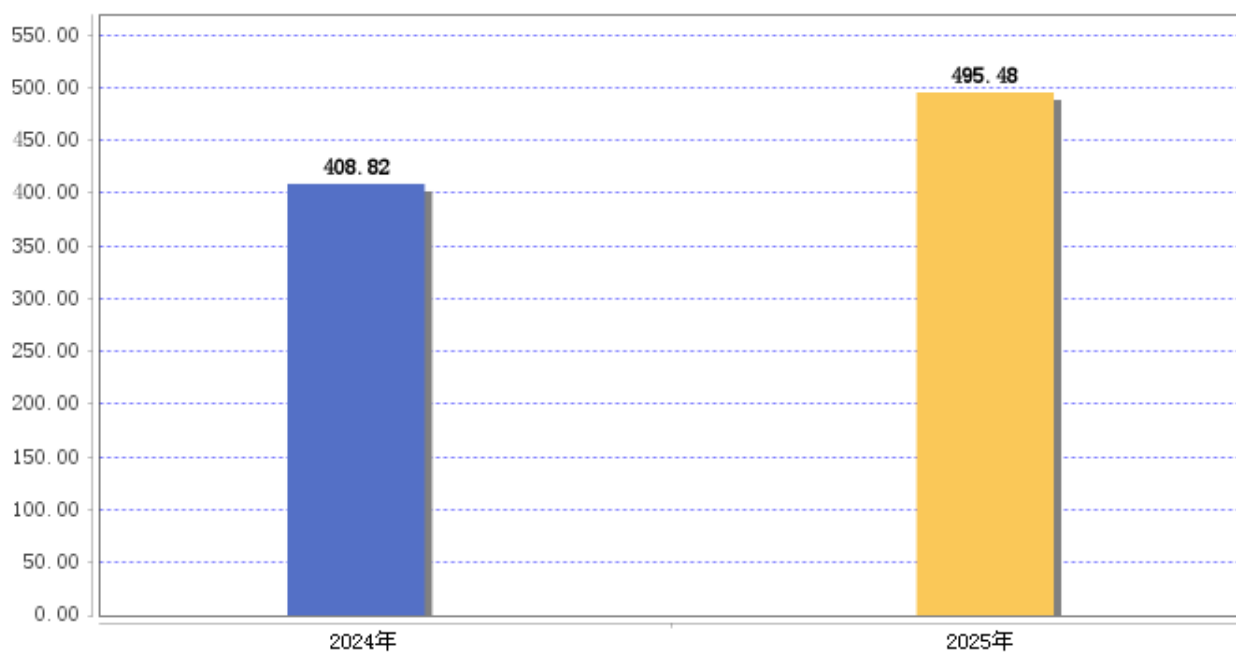
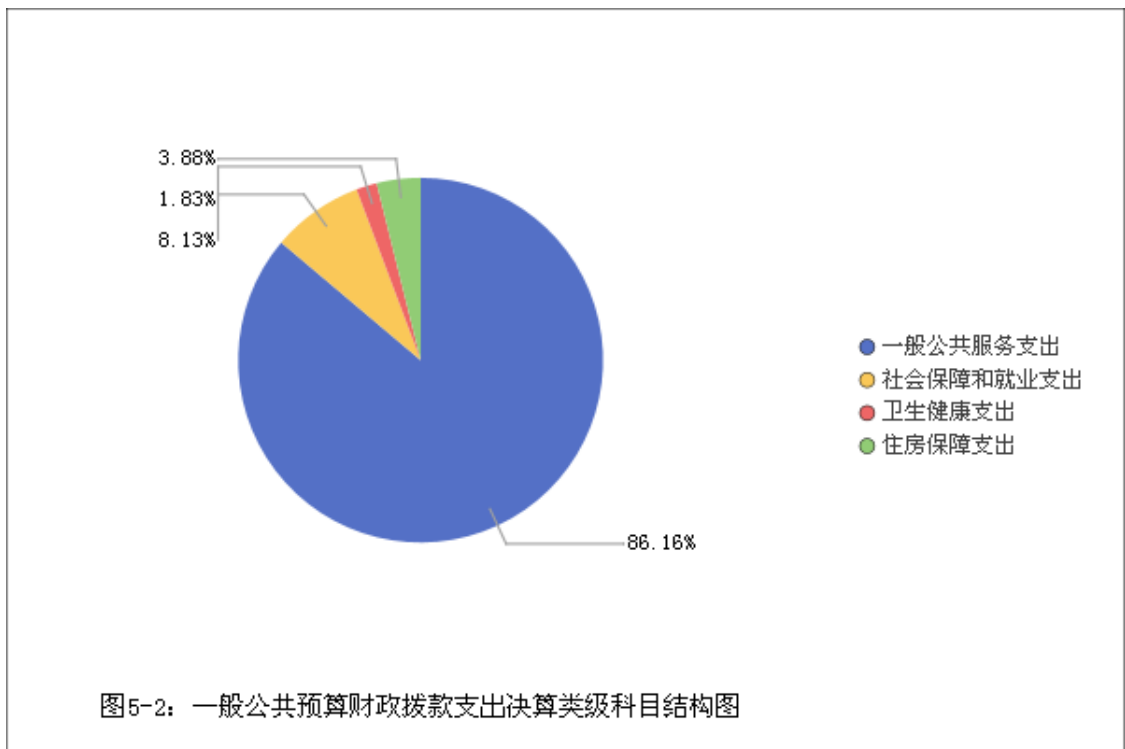


图5-1：一般公共预算财政拨款支出决算总计变动情况图（单位：万元）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出495.48万元，主要用于以下方面：一般公共预算服务支出（类）支出426.92万元，占86.16%；社会保障和就业支出（类）支出40.27万元，占8.13%；卫生健康支出（类）支出9.05万元，占1.83%；住房保障支出（类）支出19.24万元，占3.88%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为393.76万元，支出决算为495.48万元，完成年初预算的125.83%。决算数大于年初预算数，主要原因是滨州市第七次妇女代表大会专项经费为2024年度结转项目，其他群众团体事务支出增加。其中：

1. 一般公共服务支出（类）群众团体事务（款）行政运行（项）。年初预算为167.25万元，支出决算为191.21万元，完成年初预算的114.33%。决算数大于年初预算数，主要原因是落实工资津贴补贴政策，人员经费增加。

2. 一般公共服务支出（类）群众团体事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为29万元，支出决算为28.96万元，完成年初预算的99.86%。决算数小于年初预算数，主要原因是落实市委、市政府“习惯过紧日子”要求，节省部分支出。

3. 一般公共服务支出（类）群众团体事务（款）其他群众团体事务支出（项）。年初预算为132万元，支出决算为206.74万元，完成年初预算的

156.62%。决算数大于年初预算数，主要原因是滨州市第七次妇女代表大会专项经费为2024年度结转项目。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为19.98万元，支出决算为20.24万元，完成年初预算的101.3%。决算数大于年初预算数，主要原因是行政退休人员待遇调整，行政单位离退休支出相应增加。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为19.42万元，支出决算为19.83万元，完成年初预算的102.11%。决算数大于年初预算数，主要原因是调整养老保险缴费基数，养老保险支出相应增加。

6. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为0.25万元，支出决算为0.2万元，完成年初预算的80%。决算数小于年初预算数，主要原因是人员变动，工伤保险等其他社会保障和就业支出实际缴费减少。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为8.87万元，支出决算为9.05万元，完成年初预算的102.03%。决算数大于年初预算数，主要原因是调整医疗保险缴费基数，养老保险支出相应增加。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为16.99万元，支出决算为19.24万元，完成年初预算的113.24%。决算数大于年初预算数，主要原因是工资调整，住房公积金支出相应增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出决算259.78万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费234.08万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费等。

公用经费25.7万元，主要包括：办公费、邮电费、租赁费、公务接待费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位没有政府性基金财政拨款收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款“三公”经费支出全年预算数为0.6万元，支出决算为0.6万元，完成全年预算数的100%。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1. 因公出国（境）费决算数为0万元，因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费决算数为0万元，其中：公务用车购置费支出0万元，2025年使用财政拨款购置公务用车0辆；公务用车运行维护费0万元，2025年财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为0辆。

3. 公务接待费全年预算数为0.6万元，支出决算为0.6万元，完成全年预算数的100%。其中：国内接待费0.6万元，主要用于接待上级妇联来滨考察调研活动，共计接待3批次、41人次（含外事接待0批次、0人次）；国（境）外接待费0万元，共计接待0批次、0人次。

十、机关运行经费支出说明

2025年度机关运行经费支出25.7万元，与2025年预算基本持平。

十一、政府采购支出说明

2025年度政府采购支出总额39.28万元，其中：政府采购货物支出2.17万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出37.11万元。授予中小企业合同金额39.28万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额29.13万元，占授予中小企业合同金额的74.16%。

十二、国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中，符合规定领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆，单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，我单位组织对2025年度市级预算项目全面开展绩效自评，涵盖项目10个，涉及预算资金255万元，占单位预算项目支出总额的100%。

组织对“家庭和儿童工作经费”“妇女儿童事业发展中心公益活动及运行维护费（含婚姻家庭矛盾纠纷调解工作经费）”等2个项目开展了重点绩效评价，涉及预算资金67万元。

（二）市级预算项目绩效自评结果。滨州市妇女联合会本级2025年度市级预算项目绩效自评的10个项目中，10个项目自评等级为“优”。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范，各项目较好地完成了绩效目标值，

促进了我市妇女儿童事业发展。

今年在单位决算中反映了2025年度全部市级预算项目绩效自评情况，以及“家庭和儿童工作经费”等1个项目的绩效自评表。

家庭和儿童工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为99.98分。全年预算数为22万元，执行数为21.96万元，完成预算的99.82%。项目绩效目标完成情况：召开全市清廉家庭建设推进会议，联合制定下发实施方案。举办“幸福万家”巾帼行动启动暨“德润滨州”好家庭好家教好家风示范宣讲活动，发布家风行走线路，全市开展宣讲、亲子阅读活动等320余场。持续推进覆盖城乡的家庭教育指导服务体系建设，144个社区（村）规范性家庭教育指导服务站点开展活动910余场次。持续关爱服务儿童，开展“六一”走访慰问市特殊教育学校、沾化区第二实验幼儿园；寒暑假期间开展留守困境儿童集中关爱活动，持续实施“童心守护”、“爱心妈妈续力”行动项目，走访慰问、关爱服务儿童200余人次。绩效目标值均已完成，达到了项目预期效果。

2025年度市级预算项目绩效自评情况汇总表和市级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）重点绩效评价结果。“家庭和儿童工作经费”项目，绩效评价得分为“98.5”分，等级为“优”。

重点绩效评价报告详见“第五部分 附件”。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转至以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、一般公共服务支出（类）群众团体事务（款）行政运行（项），主要用于反映行政单位的基本支出。

十七、一般公共服务支出（类）群众团体事务（款）一般行政管理事务（项），主要用于反映行政单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

十八、一般公共服务支出（类）群众团体事务（款）其他群众团体事务支出（项），主要用于反映除上述项目以外其他用于群众团体事务方面的支出。

十九、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单

位离退休（项），主要用于反映行政单位开支的离退休经费。

二十、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项），主要用于反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十一、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项），主要用于反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

二十二、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项），主要用于反映财政部门安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

二十三、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项），主要用于反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第五部分

附件

2025 年度市级预算项目绩效自评情况汇总表

部门（单位）：滨州市妇女联合会机关

序号	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
市本级项目支出绩效自评				
1	滨州市第七次妇女代表大会专项经费	滨州市妇女联合会	99.99	优
2	综合业务费（含妇儿工委经费、物业费）	滨州市妇女联合会	99.98	优
3	“三八”妇女节活动经费	滨州市妇女联合会	96.00	优
4	妇女儿童活动中心运行费	滨州市妇女联合会	100.00	优
5	妇女儿童事业发展中心公益活动及运行维护费（含婚姻家庭矛盾纠纷调解工作经费）	滨州市妇女联合会	99.84	优
6	家庭和儿童工作经费	滨州市妇女联合会	99.98	优
7	巾帼建功暨妇女创业就业活动经费（含推动妇女儿童发展规划实施工作经费）	滨州市妇女联合会	99.99	优
8	衔接振兴巾帼行动工作经费	滨州市妇女联合会	99.99	优
9	全市女干部教育培训项目	滨州市妇女联合会	99.89	优
10	省级妇女儿童事业发展资金	滨州市妇女联合会	92.44	优

2025年度市级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		家庭和儿童工作经费						
主管部门		滨州市妇女联合会			实施单位	滨州市妇女联合会		
项目预算 执行情况		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	22	22	21.96	10	99.82%	9.98	
	其中：当年财政 拨款	22	22	21.96				
	上年结转资金	0	0	0				
	其他资金	0	0	0				
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		组织召开家庭建设工作会议，举办国际家庭日活动，持续推动“1+2411”覆盖城乡的家庭教育指导服务体系建设，举办家庭教育志愿者培训班，开展好家庭好家风好家教宣讲、“慧读滨州·阅享童年”家庭亲子阅读等；继续深化爱心驿站，组织“六一”走访慰问，开展多形式的儿童关爱活动。			3月20日，召开全市清廉家庭建设推进会议，联合制定下发实施方案。5月14日，举办“幸福万家”巾帼行动启动暨“德润滨州”好家庭好家教好家风示范宣讲活动，发布家风行走线路，全市开展宣讲、亲子阅读活动等320余场。持续推进覆盖城乡的家庭教育指导服务体系建设，144个社区（村）规范性家庭教育指导服务站点开展活动910余场次。持续关爱服务儿童，开展“六一”走访慰问市特殊教育学校、沾化区第二实验幼儿园；寒暑假期间开展留守困境儿童集中关爱活动，持续实施“童心守护”、“爱心妈妈续力”行动项目，走访慰问、关爱服务儿童200余人次。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度 绩效 指标	成本指标	经济成本指标	人均会议成本	≤350元/人·天	219元/人·天	5	5	
			人均培训成本	≤450元/人·天	410元/人·天	5	5	
	产出指标	数量指标	开展好家庭好家教好家风宣传宣讲、亲子阅读活动等场次	≥5场次	7场次	5	5	
			关爱服务儿童人次	≥100人次	200余人次	5	5	
			走访学校或幼儿园次数	≥2次	2次	5	5	
			家庭建设工作会议次数	≥1次	1次	5	5	
			家庭教育志愿者培训班次	≥1次	1次	5	5	
			培训天数	≥2天	3天	5	5	
		质量指标	培训出勤率	≥95%	100%	5	5	
			时效指标	培训计划按期完成率	≥95%	100%	5	5
	效益指标	经济效益指标	全社会关心关爱困境儿童的良好氛围	提升	提升	15	15	
		社会效益指标	家庭教育志愿者服务家庭和儿童的能力	提升	提升	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	参加培训人员满意度	≥95%	100%	10	10	
总分		99.98						

家庭和儿童工作经费项目支出绩效评价报告

根据市级预算项目支出绩效评价工作要求，为全面规范财政资金管理，强化绩效理念，提升资金使用效益，滨州市妇女联合会对 2025 年度家庭和儿童工作经费项目开展绩效评价。本报告遵循科学规范、公正公开、绩效相关原则，结合项目实施、资金使用、目标完成等情况，形成如下评价报告。

一、基本情况

（一）项目概况

1. 项目背景

为深入贯彻落实家庭建设与儿童关爱保护相关工作部署，推进家庭教育指导服务体系建设，弘扬优良家风，保障儿童健康成长，市妇联设立家庭和儿童工作经费项目，专项用于开展家庭建设、家风宣讲、亲子阅读、家庭教育培训、困境儿童关爱等工作。

2. 主要内容及实施情况

组织召开家庭建设、清廉家庭建设相关工作会议；举办国际家庭日、家风宣讲、“慧读滨州·阅享童年”亲子阅读等活动；推进“1+2411”城乡家庭教育指导服务体系建设，开展家庭教育志愿者培训；深化爱心驿站、“六一”走访慰问、留守困境儿童关爱、“童心守护”“爱心妈妈续力”等行动。2025 年项目各项工作按计划推进，活动场次、服务人次、体系建设均超额或按期完成。

3. 资金投入和使用情况

项目年初预算资金 22 万元，全年预算数 22 万元，全年实际执行数 21.96 万元，资金执行率 99.82%。资金主要用于会议、

培训、活动开展、儿童关爱服务等，使用合规、拨付及时，无截留、挤占、挪用情况。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

健全家庭教育指导服务体系，提升家庭教育志愿者服务能力，营造全社会重视家庭、关爱儿童的良好氛围，保障家庭与儿童工作高质量开展。

2. 阶段性目标

召开家庭建设工作会议不少于 1 次；开展家风宣讲、亲子阅读活动不少于 5 场；关爱服务儿童不少于 100 人次，走访学校（幼儿园）不少于 2 次；举办家庭教育志愿者培训班不少于 1 次，培训天数不少于 2 天；控制人均会议、培训成本在标准范围内，确保服务对象满意度达标。

二、绩效评价工作开展情况

（一）评价目的、对象和范围

1. 评价目的

全面掌握项目资金使用、管理及绩效目标完成情况，总结经验、查找问题，优化资金配置，提升家庭和儿童工作服务效能。

2. 评价对象

滨州市妇女联合会 2025 年度家庭和儿童工作经费项目。

3. 评价范围

涵盖 2025 年度项目资金 22 万元，涉及项目决策、过程管理、产出成果、综合效益及满意度等全流程。

（二）评价原则、指标体系、方法、标准

1. 评价原则

坚持科学公正、实事求是、绩效导向、规范透明原则。

2. 指标体系

参照滨州市财政局《关于印发〈滨州市实际项目支出绩效单位自评工作规程〉和〈滨州市市级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程〉的通知》（滨财绩〔2020〕11号）附件中“项目绩效评价指标体系框架”，绩效评价一级指标包括决策、过程、产出、效益四个方面，指标权重分别设置为20%、30%、30%、20%；二级指标主要设置项目决策、绩效目标、资金投入、资金管理、项目实施、产出数量、产出质量、产出时效、产出成本、项目效益等指标。（后附评价指标体系表）

3. 评价方法

采用比较法、因素分析法、公众评判法，结合台账核查、数据比对、满意度调查开展评价。

4. 评价标准

本次绩效评价标准分为4个等级：

综合得分在90（含90分）以上为“优”；

综合得分在80~90分（含80分）为“良”；

综合得分在60~80分（含60分）为“中”；

综合得分在60分以下为“差”。

（三）评价工作过程

1. 组建评价工作小组，制定评价方案；

2. 收集项目预算、资金拨付、活动台账、总结报告、满意度数据等资料；

3. 对照绩效指标逐项核查、量化评分；

4. 分析项目成效、问题与原因，形成评价结论与建议。

三、综合评价情况及评价结论

（一）决策方面。立项依据充分、立项程序规范，绩效目标设置科学合理、绩效指标细化明确，预算编制、资金分配科学合理。

（二）过程方面。资金及时到位，预算资金完全按计划执行，资金使用合法合规，财务和业务管理制度健全，制度有效执行。

（三）产出方面。实际完成率高、质量达标率高、完成及时性高、成本节约率高。

（四）效益方面。实现了良好的社会效益和可持续影响效益，服务对象满意度 100%。

经综合评价，2025 年度家庭和儿童工作经费项目综合评价得分 98.5 分，评价等级为优秀。项目预算执行到位，资金使用规范，产出数量、质量、时效均达标或超额完成，有效提升了家庭教育服务能力与儿童关爱水平，社会效益显著，服务对象满意度高，全面实现年度绩效目标。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

项目立项依据充分，符合市妇联职能职责与家庭儿童工作重点；绩效目标设置可量化、可考核，但部分指标设置偏低，不符合业务水平；预算编制精准合理，与工作任务匹配，决策程序规范。

（二）项目过程情况

1. 资金管理

严格执行财政资金管理制度，专款专用，支付流程规范，资金执行率 99.82%，资金使用高效。

2. 组织实施

项目实施方案完善，活动计划明确，推进有序，台账资料完整，无实施风险与管理漏洞。

3. 成本控制

人均会议成本 219 元/人·天、人均培训成本 410 元/人·天，均低于控制标准，成本管控有效。

（三）项目产出情况

1. 数量指标

项目设置 6 个数量指标。1. 开展好家庭好家教好家风宣传宣讲、亲子阅读活动等场次，年度指标值为“≥5 场次”，实际完成指标值为“7 场”。2. 关爱服务儿童人次，年度指标值为“≥100 人次”，实际完成指标值为“200 余人次”。3. 走访学校或幼儿园次数，年度指标值为“≥2 次”，实际完成指标值为“2 次”。4. 家庭建设工作会议次数，年度指标值为“≥1 次”，实际完成指标值为“1 次”。5. 家庭教育志愿者培训班次，年度指标值为“≥1 次”，实际完成指标值为“1 次”。6. 培训天数，年度指标值为“≥2 天”，实际完成指标值为“3 天”。

2. 质量指标

项目设置 1 个质量指标。培训出勤率，年度指标值为“≥95%”，实际完成指标值为“100%”，达到指标要求。

3. 时效指标

项目设置 1 个时效指标。培训计划按期完成率，年度指标值为“ $\geq 95\%$ ”，实际完成指标值为 100%，项目推进按时效要求落实。

（四）项目效益情况

1. 社会效益

完善城乡家庭教育指导服务站点建设，提升志愿者服务能力，营造关爱困境儿童、重视家风建设的社会氛围，群众获得感显著增强。

2. 满意度

参加培训人员满意度 100%，远超 95% 的目标要求。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

1. 预算编制科学合理，执行管控规范高效。项目经费测算依据充分，资金使用严格遵循财政管理规定，预算执行率达 99.82%，资金拨付及时、专款专用，无挤占挪用情况，保障项目有序落地。

2. 成本管控严格到位，资金使用效益突出。建立成本约束机制，人均培训、会议成本均低于控制标准，以有限财政资金实现服务规模与质量双提升，资金使用效益最大化。

3. 绩效目标清晰明确，指标完成质量优良。围绕产出、效益、满意度设置量化指标，各项任务按期超额完成，绩效目标全面达成，评价结果优秀，绩效管理导向作用凸显。

4. 项目管理闭环运行，绩效支撑保障有力。从计划、实施、监管到总结全流程规范，台账资料齐全，过程管控到位，为绩效目标实现提供坚实制度与管理保障。

（二）存在的问题及原因分析

1. **预算编制精细化程度不足。**预算以总额测算为主，未按活动、关爱服务等细分项目精准核定，对临时性、小型活动经费预判不够细致，导致预算与实际支出存在小幅偏差。

2. **预算执行动态监控不足。**执行过程以事后核算为主，缺少分阶段、分项目执行进度跟踪，未能实时纠偏，造成少量资金结余，执行效率未达最优。

3. **绩效指标体系不够完善。**现有指标侧重数量、时效、满意度等短期产出，对家庭教育长效影响、儿童发展持续效益、基层服务均等化等中长期效益指标设置不足，绩效评价深度不够。

六、有关建议

1. **提升预算编制精细化水平。**按活动类别、服务规模、场次人数分项测算、精准编制预算，结合历史执行数据优化经费标准，减少预算与实际支出偏差，提高资金匹配度。

2. **强化预算执行全过程管控。**建立预算执行台账与月度监控机制，动态跟踪进度，及时调整优化支出计划，提升执行精准度，力争执行率接近100%。

3. **健全全维度绩效指标体系。**增加中长期社会效益、服务覆盖率、资金使用效率、基层均衡度等量化指标，构建“产出一效益—成本—满意度”全方位评价体系。

4. **加强绩效管理人员能力提升。**组织预算绩效管理专题培训，强化财务与业务人员协同，提升绩效目标设置、过程管理、自评整改专业化水平。

七、其他需要说明的问题

本项目资金全部用于家庭和儿童公益服务，无违规使用、结余结转及其他需特殊说明事项。

附：项目支出绩效评价指标体系及评分表

滨州市妇女联合会

2026 年 4 月 15 日

附件

项目支出绩效评价指标体系及评分表

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明	自评得分
决策 (20分)	项目立项 (6分)	立项依据充分性 (3分)	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。	3
		立项程序规范性 (3分)	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。	3
	绩效目标 (6分)	绩效目标合理性 (3分)	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	2

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明	自评得分
决策 (20分)	绩效目标 (6分)	绩效指标明确性 (3分)	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。	3
	资金投入 (8分)	预算编制科学性 (4分)	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。	4
		资金分配合理性 (4分)	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。	4
过程 (30分)	资金管理 (15分)	资金到位率 (5分)	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。	5
		预算执行率 (5分)	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。	4.5

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明	自评得分
过程 (30分)	资金管理 (15分)	资金使用合规性 (5分)	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	5
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (8分)	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度； ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。	8
		制度执行有效性 (7分)	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	评价要点： ①是否遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续是否完备； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。	7
产出 (30分)	产出数量 (8分)	实际完成率 (8分)	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	实际完成率=（实际产出数/计划产出数）×100%。 实际产出数：一定时期（本年度或项目期）内项目实际产出的产品或提供的服务数量。 计划产出数：项目绩效目标确定的在一定时期（本年度或项目期）内计划产出的产品或提供的服务数量。	8

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明	自评得分
产出 (30分)	产出质量 (8分)	质量达标率 (8分)	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	质量达标率=（质量达标产出数/实际产出数）×100%。 质量达标产出数：一定时期（本年度或项目期）内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。	8
	产出时效 (7分)	完成及时性 (7分)	项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	实际完成时间：项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。 计划完成时间：按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间。	7
	产出成本 (7分)	成本节约率 (7分)	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。	成本节约率=[（计划成本-实际成本）/计划成本]×100%。 实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。 计划成本：项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一般以项目预算为参考。	7
效益 (20分)	项目效益 (20分)	实施效益(10分)	项目实施所产生的效益。	项目实施所产生的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响等。可根据项目实际情况有选择地设置和细化。	10
		满意度(10分)	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。	社会公众或服务对象是指因该项目实施而受到影响的部门（单位）、群体或个人。一般采取社会调查的方式。	10
总分	100分				98.5